



pensioenfonds
openbare
bibliotheeken



Werkgevers | Juni 2025

Een nieuwe pensioenregeling: veranderingen in de administratie

De nieuwe pensioenregeling van POB gaat in op 1 juli 2025. Het pensioen dat uw medewerkers hebben opgebouwd rekenen we dan om naar een kapitaal voor pensioen. Ook richten we de administratie opnieuw in en krijgt u een nieuw werkgeversnummer. In deze brochure leest u de belangrijkste veranderingen voor u als werkgever. Deze informatie is ook voor uw salarisadministrateur van belang. Deel dit daarom met uw salarisadministrateur.

Het opgebouwde pensioen kan alleen met de juiste gegevens goed worden omgerekend naar een kapitaal voor pensioen. We vragen u dringend om nieuwe aanmeldingen en wijzigingen ten opzichte van de informatie die u eerder doorgaf voor de periode 1 januari tot en met 30 juni 2025 snel aan ons door te geven. Dat kan tot en met 13 juni 2025.

Blijkt later dat het aantal uren t/m 30 juni afwijkt van wat u nu doorgeeft? Dan geeft u het werkelijke aantal uren later alsnog door. Voor wijzigingen t/m 30 juni blijft het huidige werkgeversportaal voorlopig nog open. Wijzigingen die na 13 juni worden doorgegeven kunnen we pas na de overstap op de nieuwe pensioenregeling verwerken. Vanaf 25 augustus geeft u alle nieuwe wijzigingen (van 1 juli en daarna) door via het nieuwe portaal.

Vanaf oktober levert u steeds tussen de 1ste en de 10de van de maand de wijzigingen aan. Bekijk ook de tijdlijn op pagina 2.

Automatische incasso maakt het makkelijker

In de nieuwe pensioenregeling wordt het extra belangrijk dat de pensioenpremies op tijd bij ons binnen zijn. Zo kan de pensioenpremie direct rendement opleveren voor het pensioen van uw medewerkers. Regel daarom zo snel mogelijk automatische incasso.

Automatische incasso heeft veel voordelen

- U heeft geen omkijken naar de betaling van de pensioenpremie.
- U betaalt de factuur altijd op tijd.
- Uw medewerkers krijgen altijd het rendement op de inleg voor hun pensioen waar ze recht op hebben.
- Doordat u automatisch betaalt, loopt u niet het risico dat u rente moet betalen door te late betaling.

Vanaf juli 2025 brengen we rente in rekening als u de pensioenpremie te laat betaalt. De rente gebruiken we om het misgelopen rendement goed te maken voor de medewerkers. Hoe hoger de pensioenpremie en hoe later u betaalt, hoe hoger de rente.

Met automatische incasso betaalt u altijd op tijd

- We incasseren aan het eind van elke maand de pensioenpremie van de voorgaande maand.
- De pensioenpremie beleggen we direct. Uw medewerkers lopen geen rendement mis.



Hoe regelt u automatische incasso?

U leest het op onze website. Scan de QR-code.

We stuurden u hierover in mei ook een brief met formulieren.

Uw administratie rond de start van de nieuwe pensioenregeling

- Tot en met 13 juni
 - U levert wijzigingen ten opzichte van het aantal uren dat u eerder heeft opgegeven aan.
 - Wijzigingen tot en met 30 juni levert u uiterlijk 13 juni aan.

- Tussen 1 juli en 25 augustus

Voor wijzigingen t/m 30 juni blijft het huidige werkgeversportaal voorlopig nog open. Wijzigingen die na 13 juni worden doorgegeven kunnen we pas na de overstap op de nieuwe pensioenregeling verwerken.

- 25 augustus

De nieuwe werkgeversomgeving is beschikbaar. U krijgt de factuur over juni 2025.

- Tussen 25 augustus en 12 september

U levert wijzigingen aan over juli en augustus 2025.

- 15 september

U krijgt de factuur over juli 2025.

- 21 september

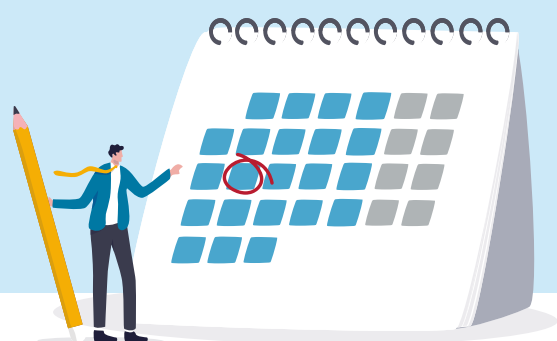
U krijgt de factuur over augustus 2025.

- Tussen 1 en 10 oktober

U levert wijzigingen aan over september 2025.

- 15 oktober

U krijgt de factuur over september 2025.



Lever uiterlijk 13 juni wijzigingen in uren aan
Tot nu toe gaf u steeds aan het begin van het jaar een inschatting van het aantal uren aan ons door en aan het einde van het jaar het werkelijke aantal. We berekenen het pensioen van uw medewerkers onder andere met deze uren. Over- en meerwerkuren tellen niet mee voor de opbouw.

Op 30 juni 2025 stopt de huidige pensioenregeling. Elke medewerker krijgt vanaf 1 juli 2025 een kapitaal voor pensioen. Om dit kapitaal goed te kunnen berekenen, hebben we het aantal uren tot en met 30 juni 2025 nodig.

Maak een inschatting van de uren t/m 30 juni. Is uw inschatting hoger of lager dan de helft van het aantal uur dat u voor het hele jaar heeft doorgegeven? Geef ons dat dan uiterlijk 13 juni door. U gebruikt hiervoor het tabblad: 'Wijzigen gewerkte uren 1-1-2025 t/m 30-6-2025'.

Blijkt later dat het aantal uren t/m 30 juni afwijkt van wat u nu doorgeeft? Dan geeft u het werkelijke aantal uren alsnog door.

Heeft u medewerkers aangemeld na 1 januari 2025?

Gaat het om een medewerker die na 1 januari 2025 in dienst is gekomen en wilt u voor deze medewerker het aantal uren wijzigen? Dan gebruikt u 'correctie op aanmelding 2025'.

Voorbeeld: inschatting was correct. Geen actie nodig.

U heeft aan het begin van het jaar doorgegeven dat een medewerker in 2025 1.000 uur zal werken. Voor het eerste half jaar van 2025 schat u in dat de medewerker op 500 uur uitkomt. U hoeft geen wijziging door te geven.



Voorbeeld: aanpassing is nodig

U heeft aan het begin van het jaar doorgegeven dat een medewerker in 2025 1.000 uur zal werken. Voor het eerste half jaar van 2025 schat u in dat de medewerker op 450 uur uitkomt. U geeft deze wijziging door.



Lever uiterlijk 13 juni ook andere wijzigingen aan

Lever alle wijzigingen tot en met 30 juni uiterlijk 13 juni bij ons aan. Het gaat om in- en uitdiensten en het gaat om wijzigingen in het salaris.

Komen er op of na 1 juli nieuwe medewerkers in dienst? Of zijn er andere wijzigingen op of na 1 juli?

U geeft wijzigingen die gelden op 1 juli of daarna vanaf 25 augustus door in de nieuwe werkgeversomgeving.

Aanleveren gegevens en betalen factuur na 1 juli 2025

In de nieuwe pensioenregeling geeft u steeds tussen de 1ste en de 10de van de maand de wijzigingen over de voorgaande maand door. Op de 15de van de maand krijgt u de factuur voor de pensioenpremie. Hierin zijn alle wijzigingen verwerkt die u tot de 10de van de maand heeft doorgegeven. (Let op: dit is de vaste werkwijze vanaf oktober 2025. Tussen juli 2025 en oktober 2025 is die werkwijze iets anders, zie de tijdlijn op pagina 2.)

Het gaat om medewerkers die nieuw in dienst zijn gekomen, medewerkers die uit dienst gaan (ook volledig met pensioen en volledig arbeidsongeschikt), wijzigingen in salaris en om wijzigingen in het parttime percentage. Het parttime percentage is nieuw. Het vervangt het doorgeven van de uren.

In de nieuwe pensioenregeling is het niet meer nodig om eens per jaar de uren door te geven. In plaats daarvan werken we met het parttime percentage. Het parttime percentage is een andere maat voor de uren. U rekent zelf de uren om naar een parttime percentage. Verandert een parttime percentage voor één van uw medewerkers? Dan geeft u dat direct door.

Dit ziet u op de factuur voor de pensioenpremie

- Pensioenpremie over huidige periode.
- Pensioenpremie over eerdere periode(s).
- Rente als gevolg van wijzigingen met terugwerkende kracht.
- Rente als gevolg van te late betaling.

Als u één van deze onderdelen niet hoeft te betalen, staat er € 0,00 achter dat onderdeel op de factuur.

De betaaltermijn is 14 dagen

U heeft steeds twee weken om de factuur voor de pensioenpremie te betalen.

- Heeft u automatische incasso geregeld, dan wordt na twee weken, op de vervaldatum, de pensioenpremie geïnd.
- Heeft u geen automatische incasso geregeld, dan is na twee weken de uiterste betaaldatum. Ontvangen wij de pensioenpremie niet, dan krijgt u een herinnering via e-mail. Weer twee weken later volgt een tweede herinnering via e-mail. Vier weken hierna krijgt u een wettelijke aanmaning via de post.



Let op!

Geeft u na 25 augustus nog een wijziging door voor de periode vóór 1 juli? Dan krijgt u hierover een aparte factuur. U krijgt dan dus een factuur van de pensioenpremie over een bepaalde maand én een factuur vanwege de wijziging die u nog doorgeeft.

Nieuwe werkgeversomgeving

Vanaf uiterlijk 25 augustus 2025 logt u in op een nieuwe werkgeversomgeving. In deze omgeving geeft u uw aanmeldingen en wijzigingen door. Hier staat straks ook de factuur voor de pensioenpremie voor u klaar. Als de factuur klaarstaat, krijgt u een seintje via e-mail.

U blijft inloggen met e-herkenning

- Beheert u de machtigingen voor e-herkenning? Dan kunt u direct inloggen op de nieuwe werkgeversomgeving. Als u de eerste keer inlogt, vult u uw gegevens in.
- Heeft u een machtiging nodig voor een collega? U regelt de machtiging bij de leverancier van uw e-herkenningsmiddel.
- Beheert u de machtigingen voor e-herkenning niet en/of bent u de salarisadministrateur? Vraag de beheerder van de machtigingen van de werkgever om een machtiging voor u te regelen.



Veelgestelde vragen

Blijft de pensioenpremie hetzelfde?

In de nieuwe pensioenregeling berekenen we de pensioenpremie anders dan in de huidige regeling. In de huidige pensioenregeling is de totale pensioenpremie 20,7% van het bruto jaarsalaris. Uw medewerker betaalt 8,53% van het verschil tussen het bruto jaarsalaris en de huidige franchise. In de nieuwe pensioenregeling is de totale pensioenpremie 32,49% (2025) van het verschil tussen het bruto jaarsalaris en de nieuwe franchise. Uw medewerker betaalt hiervan een kwart: 8,2% van dit verschil. De franchise daalt van € 19.795 (tot 1 juli 2025) naar € 18.475 (in 2025 vanaf 1 juli).

In september 2024 kreeg u een brief over de nieuwe pensioenpremie. U las daarin een inschatting van de pensioenpremie voor u, gebaseerd op het personeelsbestand van dat moment. Het bedrag dat u werkelijk gaat betalen zal daarvan afwijken, door wisselingen in uw personeel en door wijzigingen in salaris.

Waarom moet ik rente betalen als ik wijzigingen te laat doorgeef of te laat betaal?

In de nieuwe pensioenregeling is het erg belangrijk dat de inleg voor het pensioen meteen rendement kan opleveren. Kan dat niet, omdat u gegevens te laat aanlevert of omdat u de pensioenpremie te laat betaalt?

Dan missen uw medewerkers rendement. Daarom brengen we rente in rekening.

De hoogte van de rente hangt af van het aantal dagen dat u te laat bent met het aanleveren van de gegevens, het aantal dagen dat u te laat bent met het betalen van de pensioenpremie en van de hoogte van de premie.

U voorkomt dat u rente moet betalen door aanmeldingen en wijzigingen over de ene maand steeds aan te leveren vóór de 10de van de maand erna en door automatische incasso te regelen. U krijgt op de 15de van de maand uw factuur.



Wat als ik na 13 juni toch nog een wijziging heb voor de periode vóór 1 juli?

Geef uw aanmeldingen en wijzigingen uiterlijk 13 juni door. Heeft u daarna toch nog een wijziging over de periode tot en met 30 juni 2025? Geef die dan alsnog door. U blijft hiervoor het huidige portaal gebruiken: portal.mijnpensioenadministratie.nl/pob. U krijgt een aparte factuur voor de wijzigingen die u na 13 juni doorgeeft.

Andere vragen? Wij zijn er voor u



Op onze website www.pob.eu/uw-nieuwe-pensioenregeling vindt u veel informatie over de nieuwe regeling. Ook kunt u hier het webinar voor werkgevers van 13 mei terugkijken. Vindt u toch niet waar u naar op zoek bent? Neem dan gerust contact met ons op.

• Wilt u bellen?

Ons telefoonnummer is 088 - 116 24 32. We zijn iedere werkdag bereikbaar tussen 8.30 en 17.00 uur.

• Wilt u mailen?

Ga dan naar www.pob.eu/contact en vul het contactformulier in.

